



OPŠTI USLOVI ZA OBAVLJANJE POŠTANSKIH USLUGA VAŠ POTRČKO DOO BEOGRAD – SAVSKI VENAC

Naziv i sedište poštanskog operatora

VAŠ POTRČKO DOO BEOGRAD – SAVSKI VENAC (u daljem tekstu: **VAŠ POTRČKO DOO**), sa sedištem u ulici **Aleksandra Stamboliskog 6A**, Beograd je ovlašćeni poštanski operator za obavljanje ostalih poštanskih usluga na teritoriji Grada Beograda i Grada Novog Sada.

Vrste poštanskih usluga koje poštanski operator obavlja

VAŠ POTRČKO DOO obavlja ostale poštanske usluge i to ekspres usluge koje podrazumevaju prijem, preradu, prevoz i uručenje registrovanih poštanskih pošiljaka u najkraćim i garantovanim rokovima i pojedine dopunske usluge na teritoriji Grada Beograda i Grada Novog Sada **od ponedeljka do subote** u vremenskom intervalu **od 08.00 časova do 23.00 časa, nedeljom od 10.00 do 22.00 časa** uključujući državne i verske praznike.

Pošiljke koje **VAŠ POTRČKO DOO** prenosi su registrovane pošiljke minimalnih dimenzija dužine 9cm x širine 0.5cm x visine 14cm, a maksimalne dimenzije su dužine 70cm x širine 50cm x visine 50cm. **VAŠ POTRČKO DOO**, obavlja prenos pošiljaka mase do 50 kilograma.

VAŠ POTRČKO DOO obavlja sledeće usluge:

- **Danas za odmah** - koja podrazumeva preuzimanje i uručenje pošiljaka u zavisnosti od zone u kojoj se dostavljaju pošiljke.

Ova usluga se obavlja samo na teritoriji Grada Beograda

Zona I – Preuzimanje pošiljke 30-45 minuta, uručenje pošiljke 90-120 minuta

Zona II – Preuzimanje pošiljke 30-45 minuta, uručenje pošiljke 90-120 minuta

Zona III – Preuzimanje pošiljke 60-90 minuta, uručenje pošiljke 90-180 minuta

Zona IV – Preuzimanje pošiljke 60-90 minuta, uručenje pošiljke 90-180 minuta

Zona V – Preuzimanje pošiljke 60-120 minuta, uručenje pošiljke 120-210 minuta

- **Danas za danas** -koja podrazumeva preuzimanje i uručenje pošiljaka u zavisnosti od zone u kojoj se dostavljaju pošiljke. Ove usluge se mogu obavljati i na drugačiji način ukoliko su posebno definisane ugovorom.

Ova usluga se obavlja samo na teritoriji Grada Beograda

Zona I – Preuzimanje pošiljke 1-2 sata, uručenje pošiljke 2-4 sata

Zona II – Preuzimanje pošiljke 1-2 sata, uručenje pošiljke 2-6 sati

Zona III – Preuzimanje pošiljke 2-3 sata, uručenje pošiljke 4-6 sata

Zona IV – Preuzimanje pošiljke 3-6 sata, uručenje pošiljke 6-8 sata

Zona V – Preuzimanje pošiljke 3-6 sata, uručenje pošiljke 6-8 sati

- **Danas za sutra** - koja podrazumeva prijem, preradu, prevoz i uručenje registrovanih poštanskih pošiljaka u najkraćim garantovanim rokovima.

Usluga danas za sutra podrazumeva prijem, preradu, prevoz i uručenje poštanskih pošiljaka, prvog narednog dana **do 19 časova**, na naznačenu adresu na teritoriji Grada Beograda i Grada Novog Sada. Ove usluge se mogu obavljati i na drugačiji način ukoliko su posebno definisane ugovorom.

- **Usluge Call Centra** – usluge informacionog pozivnog centra koje korisnicima usluga omogućavaju brz i jednostavan način da dođu do informacija u pogledu usluga, pri čemu su korisnici operatoru u obavezi da saopšte sve potrebne i tačne podatke o pošiljaocu i primaocu pošiljke, kao i informacije o načinu korišćenja usluge, kao i sve ostale potrebne informacije. **Call Centar** može primiti poziv za preuzimanje naloga za preuzimanje pošiljaka. Radno vreme za prijem za preuzimanje pošiljaka preko **Call Centra** je ponedeljak – subota **08.00 – 23.00** i nedeljom **10.00 – 22.00** časova.

- **Dopunske usluge** – koje sadrže poseban način postupanja u toku prijema, prerade, prevoza i uručanja poštanskih pošiljaka, odnosno usluge po zahtevu primaoca i usluge po zahtevu pošiljaoca, u koje spadaju:

- Potvrda o uručanju pošiljke (Povratnica) - podrazumeva da se pošiljaocu pošiljke vrati potpisana povratnica od strane primaoca.

- Povrat potpisane otpremnice (dokumentacije) - usluga kojom pošiljalac zahteva da mu se nakon uručanja određene pošiljke vrati potpisana i overena otpremnica (dokumentacija) koja prati pošiljku (robu). Svaka otpremnica je ujedno i popis sadržine pošiljke koja se nalazi u pošiljkama. Prilikom uručanja pomenute pošiljke

primalac je u obavezi da potpiše i overi otpremnicu (dokumentaciju) koja se vraća pošiljaocu.

Poštanski operator se obavezuje da će za račun pošiljaoca (nalogodavca), sa kojim može, a ne mora imati potpisan Ugovor o pružanju ostalih poštanskih usluga u unutrašnjem saobraćaju, organizovati prenos pošiljaka koji obuhvata: prijem, preradu, prevoz i uručenje pošiljaka.

Poštanska pošiljka je pošiljka adresovana od strane pošiljaoca na način da se nesporno može utvrditi primalac, a za tačnost adresnih podataka odgovoran je pošiljalac.

U okviru ostalih poštanskih usluga (usluga dodatne vrednosti i dopunskih usluga) **VAŠ POTRČKO DOO** vrši prenos sledećih vrsta registrovanih poštanskih pošiljaka:

- **Obične pošiljke (pošiljke bez označene vrednosti)** – poštanske pošiljke koje imaju svoj ID broj i o kojima se vodi evidencija, za koje se izdaje potvrda o prijemu pošiljke. Običnom registrovanom pošiljkom se smatra svaka pošiljka za koju nije iskazana vrednost.
- **Vrednosne pošiljke** – poštanske pošiljke koje imaju svoj **ID broj** i o kojim se vodi evidencija, za koje se izdaje potvrda o prijemu pošiljke, koje su osigurane za slučaj gubitika, oštećenja ili umanjenja sadržine pošiljke do visine vrednosti koju je naveo pošiljalac.
- **Otkupne pošiljke** – vrednosne poštanske pošiljke koje imaju svoj **ID broj** i o kojima se vodi evidencija i koje se primaocu uručuju uz prethodnu naplatu otkupnog iznosa koji je na pošiljci naveo pošiljalac u korist pošiljaoca te pošiljke. Otkupni iznos poštanski operator dostavlja pošiljaocu na tekući račun, naznačenu adresu ili isplaćuje u prostorijama poštanskog operatora, uz potvrdu o predaji otkupnog iznosa.

Prava, obaveze i odgovornost korisnika poštanskih usluga

Korisnici poštanskih usluga su pošiljalac i primalac poštanske pošiljke.

Pošiljalac poštanske pošiljke ima obavezu da poštansku pošiljku upakuje na način kojim se štiti sadržina pošiljke, druge pošiljke i zaposleni koji njima rukuju. Pakovanje pošiljaka podrazumeva stavljanje sadržaja pošiljke u odgovarajuću ambalažu radi sprečavanja oštećenja ili umanjenja njenog sadržaja, od trenutka prijema do uručenja kao što je istaknuto na našem sajtu www.vaspotrcko.rs i www.kurirskasluzba.com

Za pakovanje pošiljaka se koristi unutrašnja i spoljašnja ambalaža.

Za unutrašnju ambalažu se koristi pak papir, streč folija, puckava folija, sunđer ili neki drugi upijajući material koji bi mogao da upije tečnost koja je sadržina pošiljke.

Za spoljašnju ambalažu pošiljaka se koriste koverte, kartonske kutije, drveni ili metalni sanduci i slično, u zavisnosti od vrste sadržaja.

Ukoliko je sadržaj pošiljke lomljiv, pošiljalac mora svaku pojedinačnu lomljivu stvar posebno upakovati unutrašnjom zaštitnom ambalažom, odvojiti lomljive stvari jedne od drugih i obezbediti da se lomljive stvari ne šetaju u pošiljci. Na pošiljci koja sadrži lomljiv sadržaj pošiljalac krupnim slovima ispisuje oznaku "**LOMLJIVO**".

Tečnost se pakuje u zatvorenu posudu koja tečnost ne propušta. Posuda se zatim stavlja u drveni ili metalni sanduk u koji se stavlja materijal (sunđer, piljevina, krpe i slično) koji bi mogao da upije svu tečnost u slučaju da procuri.

I pakovanje druge vrste sadržaja pošiljaka, osim dokumenata koja su upakovana u koverat, mora biti adekvatno upakovan i obezbeđen unutrašnjom i spoljašnjom ambalažom.

Pošiljalac je odgovoran za pravilno adresovanje pošiljaka na način propisan Zakonom o poštanskim uslugama (u daljem tekstu **Zakon**).

Pošiljalac i primalac pošiljke mogu predavati i primati lično ili posredstvom ovlašćenih pošiljaoca/primaoca. Ovlašćenja za predaju i prijem pošiljaka izdaju nadležni organi.

Prava, obaveze i odgovornost poštanskog operatora

Poštanski operator **VAŠ POTRČKO DOO** će se, u tokovima prenosa poštanskih pošiljaka od pošiljaoca do primaoca, prema pošiljkama odnositi sa pažnjom dobrog privrednika, vodeći računa o bezbednosti pošiljaka, zaštiti i nepovredivosti tajnosti sadržaja pošiljaka.

Poštanski operator **VAŠ POTRČKO DOO** će pošiljaocu ukazati na nepravilno adresovanje, i/ili pakovanje pošiljaka, i/ili nedozvoljen sadržaj (zabranjeni predmeti) i odbiće njihov prijem ukoliko pošiljalac ne otkloni ukazane nedostatke.

Sadržaj zabranjen za prenos poštanskim pošiljkama su:

- opasne i štetne materije, kao i predmeti koji mogu ugroziti zdravije i život ljudi i oštetiti druge poštanske pošiljke, osim materija u vezi sa kojima je postupanje uređeno posebnim zakonom.
- narkotici i psihotropne supstance, osim kada su pošiljalac i primalac ovlašćeni za njihov promet odnosno za njihovu upotrebu;

- materijali pornografskog ili erotskog karaktera koji prikazuju seksualnu eksploataciju dece (dečiju pornografiju), odnosno seksualne radnje ljudi koje se odnose na životinje i nekrofiliju;
- proizvodi ili supstance koje mogu oštetiti druge poštanske pošiljke ili poštansku opremu zbog svoje prirode ili ambalaže, odnosno pakovanja;
- oružje i municija;
- novac, kovanice, novčanice, druge hartije od vrednosti, plemenite metale i vredne komade nakita, osim u vrednosnim pošiljkama;
- otrovi;
- žive životinje;
- materije, odnosno predmeti čije slanje je zabranjeno drugim propisima.

VAŠ POTRČKO DOO preuzima pošiljke od pošiljaoca na njegovoj adresi, ili na mestu na kome se pošiljalac i poštanski operator dogovore.

Prilikom prijema i uručenja pošiljke **VAŠ POTRČKO DOO** utvrđuje identitet pošiljaoca/primaoca na način propisan Zakonom.

Pri prijemu pošiljke pošiljaocu se izdaje potvrda o prijemu pošiljke koja sadrži sve Zakonom propisane elemente („sve elemente na osnovu kojih se može utvrditi identitet pošiljke, kao što je ime ili naziv i adresa primaoca i pošiljaoca, ID broj pošiljke, datum prijema, masa, vrednost, opis sadržine, naplaćena poštarina i drugi podaci o pošiljci“).

Primalac pošiljke na potvrdi o prijemu pošiljke potpisuje da je pošiljku preuzeo, čime operatoru obezbeđuje dokaz da je pošiljku uručio.

Ako se prilikom uručenja registrovane poštanske pošiljke primaocu ili ovlašćenom licu, utvrdi da se masa pošiljke slaže sa masom utvrđenom prilikom predaje te pošiljke na prenos, i da na njenom spoljnom omotu ne postoji vidljivi znaci povrede ili oštećenja, kao i da su pečati i druga sredstva za povezivanje ili zatvaranje te pošiljke neoštećeni, smatra se da je pošiljka uručena neoštećena.

Poštanski operator **VAŠ POTRČKO DOO** će u slučaju potrebe, u cilju uručenja pošiljke sa nedovoljnom ili netačnom adresom, preduzeti i dodatne aktivnosti (uspostavljanje telefonskog kontakta sa pošiljaocem i/ili primaocem, raspitivanje na označenoj adresi gde se nalazi primalac i slično).

Ukoliko ni nakon dodatnih napora **VAŠ POTRČKO DOO** ne uspe da uruči pošiljku (primalac odbio prijem, primalac nepoznat, nepotpuna adresa, netačna adresa, istekao rok čuvanja, primalac preminuo, preseljen) ista se, istoga, a najkasnije narednog radnog dana, vraća

pošiljaocu uz naplatu povratne poštarine. Povratna poštarina je identična naplaćenoj poštarini za prenos pošiljke od pošiljaoca do primaoca.

U slučaju neuspešne dostave registrovane pošiljke, primaocu se ostavlja izveštaj o prispeću pošiljke koji sadrži obaveštenje u kom roku i gde primalac može preuzeti poštansku pošiljku, a pošiljka se vraća u paket shop koji se nalazi u sedištu poštanskog operatora, i može da se preuzme narednih 7 dana, nakon čega se vraća pošiljaocu. Ove pošiljke podležu naplati ležarine.

Postupanje sa neisporučivim pošiljkama

Ukoliko pošiljalac pošiljke odbije prijem neuručene pošiljke, ona postaje neisporučiva i sa njom se postupa u skladu sa zakonskim propisima, odnosno pošiljke se komisijski pregledaju i otvaraju. One pošiljke koje sadrže korespodenciju, štampane stvari i kvarljivu robu se odmah uništavaju, dok se sadržaj ostalih pošiljaka posle isteka zakonskog roka za čuvanje neisporučivih poštanskih pošiljaka od **6 meseci** izlaže javnoj prodaji.

Novčana sredstva dobijena prodajom sadržine poštanske pošiljke čuvaju se **godinu dana** od isteka roka za čuvanje poštanske pošiljke. Ukoliko u ovom roku pošiljalac podnese zahtev za isplatu, ova novčana sredstva umanjena za troškove čuvanja, javne prodaje i isplate ovih sredstava, mu se isplaćuju.

Ako pošiljalac ne podnese zahtev za isplatu u roku od godinu dana, novčana sredstva od prodaje sadržine neisporučive pošiljke postaju vanredni prihod poštanskog operatora.

Rokovi za uručenje poštanskih pošiljaka

Poštanski operator je dužan da poštanske pošiljke dostavi u propisanom i garantovanom roku.

Rok za uručenje poštanskih pošiljaka "**danah za odmah**", počinje da teče od momenta prijema pošiljke, pošiljka se uručuje istog dana, najkasnije **do 16 časova**.

Rok za uručenje poštanskih pošiljaka "**danah za danah**", počinje da teče od momenta prijema pošiljke, pošiljka se uručuje se istog dana, najkasnije **do 23 časova**.

Rok za uručenje poštanskih pošiljaka "**danah za sutra**" počinje da teče od momenta prijema pošiljke, pošiljka se uručuje se sledećeg radnog dana, najkasnije **do 19h**.

Poštanski operator može sa korisnicima koji predaju veći broj poštanskih pošiljaka, ugovoriti i drugačije rokove za uručenje, ali ne duže od pet radnih dana od dana prijema pošiljaka.

Operator nije odgovoran ukoliko do povećanja tranzitnog vremena dođe usled okolnosti za koje on nije odgovoran niti može uticati (viša sila, neispravna dokumentacija dobijena od pošiljaoca i slično).

U rokove uručenja poštanskih pošiljaka ne računaju se:

- vreme kašnjenja zbog nepotpune i netačne adrese;
- vreme kašnjenja zbog više sile;
- neradni dani i dani kada se ne obavlja dostava poštanskih pošiljaka.

Način plaćanja poštanskih usluga

VAŠ POTRČKO DOO poštarinu naplaćuje u skladu sa utvrđenim cenovnikom, na sledeći način, ukoliko je prijem pošiljke na teritoriji jedne zone, a uručuje na teritoriji druge zone, primenjivaće se cena po zoni za koju je iskazana viša cena poštarine. **VAŠ POTRČKO DOO** ima pravo da poštarinu za obavljane poštanske usluge naplati unapred.

Primalac ili pošiljaoc pošiljke može platiti gotovinom poštarinu isključivo ako je fizičko lice, pri čemu mu se ostavlja primerak Potvrde o prijemu pošiljke na kojoj je označen i iznos naplaćene poštarine kao dokaz da je platio poštarinu.

Za sve usluge poštanski operator određuje cenovnik u kojem su utvrđene cene za usluge dodatne vrednosti i dopunske usluge. Cenovnik je istaknut na vidnom mestu poslovnog objekta poštanskog operatora kao i na internet stranici kompanije koji je dostupan svim korisnicima elektronskog servisa. Poštanski operator dužan je da na zahtev korisnika da na uvid važeći cenovnik poštanskih usluga.

Za korisnike sa kojima ima sklopijen ugovor poštanski operator može određivati cene nezavisno od cenovnika koji predstavlja zvanični cenovnik za većinu korisnika u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima.

Sa pravnim licima (pošiljaocima) sa kojima **VAŠ POTRČKO DOO** ima potpisan ugovor o pružanju usluga, naplata poštarine vrši se jednom mesečno, uplatom iznosa ukupne poštarine na žiro račun **VAŠ POTRČKO DOO**. **VAŠ POTRČKO DOO** poslednjeg dana u mesecu, za tekući mesec, dostavlja fakturu za izvršene usluge na osnovu koje se u roku od **10 dana** od izdavanja iste, vrši uplata označenog iznosa u korist **VAŠ POTRČKO DOO**, ukoliko nije drugačije definisano ugovorom.

Ukoliko primalac pošiljke odbije da plati poštarinu, pošiljka se vraća pošiljaocu i od njega se naplaćuje dupla poštarina (za prijem i vraćanje pošiljke).

Rokovi čuvanja dokumentacije i zastarelost

VAŠ POTRČKO DOO će svu dokumentaciju koja se odnosi na poštanske usluge čuvati na sledeći način:

- Manipulativne isprave čuvaju se u skladu sa Zakonom i propisima koji regulišu ovu materiju u zavisnosti od vrste dokumenata, a ne manje od **3 (tri)** godine.
- Rokovi čuvanja dokumentacije se produžavaju za dokument koji se odnosi na novčane transakcije, naplatu i potraživanja, dokumentaciju o pošiljkama iz reklamacionih postupaka i dokumentima o pošiljkama koje se odnose na sudske postupke do okončanja reklamacionog, odnosno sudskog postupka.
- Operator je dužan da podatke o izvršenim nalogima za prenos i drugu dokumentaciju nastalu u radu platnog sistema čuva najmanje **5 (pet)** godina od dana njihovog izvršenja, odnosno nastanka, osim ako zakonom nije utvrđen duži rok čuvanja.

Postupak reklamacije i potraživanja pošiljaka i postupak obeštećenja korisnika poštanskih usluga

Poštanski operator je dužan da poštansku pošiljku uruči primaocu u stanju u kome je primljena od pošiljaoca.

Reklamaciju za neizvršenje, delimično izvršenje, uručenje oštećenje pošiljke ili kašnjenje u rokovima uručenja, korisnik usluga može podneti telefonskim putem, elektronskim putem i pisano.

Ukoliko se reklamacija podnosi telefonom korisniku se saopštava broj pod kojim je reklamacija podneta.

Ukoliko se reklamacija podnosi elektronskim putem ili pisano, korisnik je u obavezi da uz reklamaciju priloži i dokaz (potvrdu o prijemu pošiljke, zapisnik o oštećenju pošiljke, fotografije i sl.).

Reklamacija na oštećene pošiljke se podnosi odmah, pri uručenju pošiljke, ili najkasnije do kraja narednog radnog dana. Poštanski operator će sa korisnikom sačiniti zapisnik o oštećenju pošiljke.

Ukoliko korisnik smatra da poštanska pošiljka nije uručena primaocu ili da je uručena sa zakašnjenjem, da posebno ugovorena obaveza nije izvršena ili da nije izvršena u celini, može izjaviti reklamaciju poštanskom operatoru u roku od 60 dana računajući od narednog dana od dana predaje poštanske pošiljke.

Poštanski operator će na podnetu reklamaciju, u zakonski propisanom roku od 8 dana, doneti odluku o osnovanosti reklamacije.

Protiv odluke poštanskog operatora o odbijanju reklamacije, korisnik može podneti prigovor Regulatornoj agenciji za elektronske komunikacije i poštanske usluge (u daljem tekstu Agencija) u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema odluke o reklamaciji.

Korisnik može podneti prigovor Agenciji i zbog nedostavljanja odluke o podnetoj reklamaciji.

Prigovor Agenciji ne isključuje pravo na sudsku zaštitu u skladu sa zakonom. Korisnik usluga poštanskom operatoru mora da dostavi broj pošiljke (**ID broj pošiljke**) na koju se reklamacija odnosi, potvrdu o prijemu pošiljke, kao i račun/otpremicu koja je pratila pošiljku ukoliko korisnik poseduje ove dokumente.

Odgovornost poštanskog operatora je strogo ograničena na direktan fizički gubitak ili oštećenje pošiljke, za kašnjenje u prenosu pošiljke, neispunjenje dopunskih usluga, delimično izvršenje usluge. Sve vrste izgubljene dobiti isključuju se, a naročito gubitak zarade, prihoda, kamata, budućih poslova, bilo da je takav gubitak ili šteta direktna ili indirektna, i čak ako je poštanski operator upozoren na rizik takvog gubitka ili štete pre ili nakon prijema pošiljke, budući da se pošiljalac može osigurati od posebnih rizika.

Poštanski operator ne snosi odgovornost i ne priznaje naknadu štete koji su izazvani krivicom pošiljaoca, usled propusta pošiljaoca u vezi sa izborom poštanske usluge, ili neadekvatnog pakovanja ili štete koja je rezultat same sadržine i prirode pošiljke ili nepredvidivog događaja izvan ljudskih objektivnih mogućnosti (nesreće, prirodne katastrofe, štrajkovi, blokade puteva i sl.) kao uzroka više sile koji se nije mogao sprečiti izbeći ili otkloniti.

Poštanski operator ne snosi odgovornost za pošiljke koje su predmet tenderske dokumentacije, konkursa i slično u smislu finansijske nadoknade za gubitak zarade, budućih prihoda i poslova. U slučaju transporta i manipulacije pošiljaka čiji je sadržaj bela tehnika, električni uređaji, mobilni telefoni, računari, komponente i drugi električni i IT uređaji, poštanski operator odgovara isključivo ukoliko su pošiljke originalnog, fabričkog pakovanja.

Za sve prepakovane sadržaje pošiljaka koje nisu originalnom pakovanju poštanski operator ne snosi odgovornost, osim ako je ugovorom drugačije definisano. U ovom slučaju poštanski operator će tražiti od pošiljaoca da potpiše ispravu kojom potvrđuje da je upoznat sa ovom odredbom Opštih uslova i da na svoju odgovornost šalje pošiljku bez originalne ambalaže.

Za slučaj prekoračenja roka predviđenog za prenos pošiljke, neizvršenja usluge, nepotpuno izvršenje ili pogrešno izvršenje usluge, gubitka, oštećenja ili umanjenja sadržine pošiljke, korisniku pripada naknada štete u skladu sa Zakonom o poštanskim uslugama, i to:

1. za gubitak ili potpuno oštećenje vrednosne poštanske pošiljke - iznos označen na pošiljci uvećan za poštarinu naplaćenu po vrednosti i desetostruki iznos naplaćene poštarine za tu pošiljku umanjenu za poštarinu po vrednosti;
2. za delimično oštećenje ili umanjenje sadržine vrednosne poštanske pošiljke - iznos u visini utvrđenog dela oštećenja ili umanjenja sadržine, s tim da iznos ne može biti veći od iznosa koji bi se isplatio na osnovu tačke 1. ovog stava;
3. za gubitak ili potpuno oštećenje registrovane poštanske pošiljke - desetostruki iznos naplaćene poštarine;
4. za delimično oštećenje ili umanjenje sadržine registrovane poštanske pošiljke - iznos u visini utvrđenog dela oštećenja ili umanjenja sadržine, s tim da iznos ne može biti veći od iznosa koji bi se isplatio na osnovu tačke 3. ovog stava;
5. za neizvršenu, nepotpuno ili pogrešno izvršenu poštansku uslugu registrovane poštanske pošiljke - petostruki iznos naplaćene poštarine;
6. za prekoračenje roka za uručenje registrovane poštanske pošiljke - trostruki iznos naplaćene poštarine.

Shodno zakonskoj odredbi indirektna šteta ili izmakla dobit se ne uzima u obzir prilikom obračuna naknade štete. Sve eventualne sporove korisnici i **VAŠ POTRČKO DOO** će rešavati sporazumno, a ukoliko to nije moguće nadležan je Privredni sud u Beogradu.

Poštanski operator je dužan da štetu nadoknadi korisniku koji je platio poštarinu za prenos te pošiljke.

Završne odredbe

Poštanski operator će na vidnom mestu u poslovnim prostorijama istaknuti ove Opšte uslove za obavljanje poštanskih usluga i objaviti ih na svojoj internet stranici www.vaspotrcko.rs i tako ih učiniti dostupnim trećim licima, osam dana pre početka njihove primene i zadržava pravo jednostrane izmene i dopune istih koje mogu stupiti na snagu tek po dobijanju saglasnosti od Agencije.

Stupanjem na snagu ovih opštih uslova prestaju da važe Opšti uslovi za obavljanje poštanskih usluga broj 1-04-34502-4/21-3 od 29.03.2021. godine.

U Beogradu,

10.03.2023. godine



DIREKTOR

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marko Mladenović', written over a horizontal line.

Marko Mladenović